

**RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CÉGEP DE L'ABITIBI-TÉMISCAMINGUE  
TENUE LE 4 FÉVRIER 2020, À 18 H, AU CÉGEP DE L'ABITIBI-TÉMISCAMINGUE, CAMPUS DE ROUYN-NORANDA**

**Présences**

Patrick Bédard	Josée Larivière
Yves Bédard	Linda Lavoie
Sylvain Blais, directeur général	Claude LeBel
Amélie Brouillard	Katrine Lévesque
Miguel Charlebois	Guillaume Marquis, président
Anne Gauthier	Béatriz Mediavilla
Évelyne Grenier-Ouimette	Mélissa Tardif
Klaude Hallé	Ghislain Vallée
André Janneteau, vice-président	

**Absences**

Éric Aubin, directeur des études	Chantal Hamelin
Kloé Bourbeau	Florence Julien
Isabelle Chartrand	Louis Leblanc
Pierre Deshaies	Marie-Soleil Malo

**Observatrices**

Nicole Fortier, agente de soutien administratif  
Diane Landriault, secrétaire générale

**Invités**

Marie-Ève Bergeron, enseignante, Techniques de travail social  
Isabelle Maheux, enseignante, Techniques d'éducation à l'enfance  
Fanny Mercier-Langlois, conseillère pédagogique, direction des études  
Jean-François Nolet, directeur adjoint des études au développement pédagogique, par intérim  
Louis Perreault, directeur des services administratifs  
Julie Perron, conseillère pédagogique, direction des affaires étudiantes et des communications  
Kathleen Slobodian, directrice des affaires étudiantes et des communications

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION PAR LE PRÉSIDENT ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le quorum des membres étant atteint, la réunion est déclarée ouverte et régulièrement constituée.

Le président du conseil d'administration, Guillaume Marquis, souligne la fin de mandat de deux membres, soit Vincent Guimont et Robert Cloutier ainsi que le départ du représentant du personnel-cadre, Marc Bertrand, qui est remplacé par Amélie Brouillard, directrice du campus d'Amos.

Le président souhaite la bienvenue aux nouveaux membres présents soit : Évelyne Grenier-Ouimette, Ghislain Vallée, Claude LeBel et Amélie Brouillard. Il les invite à se présenter.

Sylvain Blais, directeur général, souligne que la semaine des enseignantes et des enseignants se tient du 2 au 8 février 2020. Il remercie l'ensemble du personnel enseignant du Cégep pour leur engagement.

**2. INTERVENTION DE L'ASSISTANCE**

Aucun sujet traité à ce point de l'ordre du jour.

**3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Sur une proposition de Mélissa Tardif, appuyée par Klaude Hallé, il est unanimement résolu **d'adopter l'ordre du jour après ajout au point 12. Affaires diverses, du sujet : Direction du campus de Val-d'Or.**

**PROCÈS-VERBAUX DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**4. PROCÈS-VERBAUX DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**4.1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 26 NOVEMBRE 2019 ET DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU 8 JANVIER 2020**

Sur une proposition de Anne Gauthier, appuyée par Miguel Charlebois, il est unanimement résolu **d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil d'administration tenue le 26 novembre 2019.**

Sur une proposition de Patrick Bédard, appuyée par Béatriz Mediavilla, il est unanimement résolu **d'adopter le procès-verbal de la réunion extraordinaire du conseil d'administration tenue le 8 janvier 2020.**

**4.2. DÉPÔT DU TABLEAU DES SUIVIS**

La secrétaire générale, Diane Landriault, dépose le tableau des suivis.

## PROCÈS-VERBAUX DU COMITÉ EXÉCUTIF

### 5. PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ EXÉCUTIF

#### 5.1. DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU COMITÉ EXÉCUTIF DU 26 NOVEMBRE 2019

La secrétaire générale, Diane Landriault, dépose, à titre d'information, le procès-verbal de la réunion ordinaire du comité exécutif du 26 novembre 2019.

## PÉRIODE RÉSERVÉE AUX INVITÉS

### 6. PÉRIODE RÉSERVÉE AUX INVITÉS

Aucun sujet traité à ce point de l'ordre du jour.

## PRÉSENTATIONS POUR PRISE DE DÉCISION

### 7. PRÉSENTATIONS POUR PRISE DE DÉCISION

#### 7.1. PLAN DE GESTION DES RISQUES EN MATIÈRE DE CORRUPTION ET DE COLLUSION DANS LES PROCESSUS DE GESTION CONTRACTUELLE

Selon une directive adoptée au Conseil du trésor concernant la gestion des risques en matière de corruption et de collusion dans les processus de gestion contractuelle, les organismes publics, dont le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue, doivent adopter un plan annuel de gestion des risques.

Le directeur général, Sylvain Blais, présente à cet effet et pour adoption, le Plan de gestion des risques en matière de corruption et de collusion dans les processus de gestion contractuelle du Cégep pour l'année en cours.

CA-3249

CONSIDÉRANT QUE le Conseil du Trésor a édicté la Directive concernant la gestion des risques en matière de corruption et de collusion dans les processus de gestion contractuelle, découlant de la *Loi sur les contrats des organismes publics*;

CONSIDÉRANT QU'en vertu de cette Directive, le Cégep doit élaborer une *Politique de gestion des risques en matière de corruption et de collusion dans les processus de gestion contractuelle 2019-2020* d'ici le 31 décembre 2019, ainsi qu'un plan de gestion des risques;

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'administration a adopté la *Politique de gestion des risques* à sa séance du 26 novembre 2019.

Il est proposé par Klaude Hallé, appuyée par Yves Bédard et unanimement résolu ***d'adopter le Plan de gestion des risques en matière de corruption et de collusion dans le processus de gestion contractuelle, tel que présenté.***

#### 7.2. APPLICATION DE LA POLITIQUE DE LUTTE CONTRE LE TABAGISME VISANT LA CRÉATION D'ENVIRONNEMENTS SANS FUMÉE

Le directeur des services administratifs, Louis Perreault, présente le rapport de la *Politique de lutte contre le tabagisme visant la création d'environnements sans fumée*. Ce rapport est requis tous les deux ans et doit être soumis au ministre de la Santé et des Services sociaux, dans les 60 jours suivant son approbation au conseil d'administration.

CA-3250

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 5.1 de la *Loi concernant la lutte contre le tabagisme* le Cégep doit adopter et transmettre au ministre de la Santé et des Services sociaux tous les deux ans, un rapport sur l'application de la *Politique de lutte contre le tabagisme, visant la création d'environnements sans fumée de l'établissement* ;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du comité de validation des règlements et politiques.

Sur une proposition de Klaude Hallé appuyée par Miguel Charlebois, il est unanimement résolu ***d'adopter le rapport sur l'application de la Politique de lutte contre le tabagisme, visant la création d'environnements sans fumée au Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue tel que présenté.***

#### 7.3. RELANCE DES DIPLÔMÉS DES PROGRAMMES TECHNIQUES

Kathleen Slobodian, directrice des affaires étudiantes et des communications, accompagnée de Julie Perron, conseillère pédagogique, présentent les informations relatives à la relance des diplômés. Cette relance est effectuée tous les deux ans et son échantillonnage débute 6 mois après la fin des études collégiales.

CA-3251

CONSIDÉRANT QUE le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue reçoit tous les deux ans le bilan du placement de ses diplômés pour ses différents programmes d'études et utilise ses données pour orienter ses actions ;

CONSIDÉRANT QUE le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue est un partenaire de la communauté régionale comme acteur à la formation de travailleurs qualifiés dans différents domaines techniques;

CONSIDÉRANT QUE le Cégep doit déployer des actions pour soutenir le placement de ses stagiaires et le placement des diplômés.

Il est proposé par André Janneteau appuyé par Katrine Lévesque et unanimement résolu **de mandater le Cégep pour poursuivre les actions actuelles et s'il y a lieu, pour initier de nouvelles actions pour soutenir le placement des stagiaires du Cégep et le placement des diplômés.**

#### 7.4. PROGRAMME ARTS, LETTRES ET COMMUNICATION, OPTION CINÉMA - INSTITUTION KIUNA

Jean-François Nolet, directeur adjoint des études au développement pédagogique par intérim, et Fanny Mercier-Langlois, conseillère pédagogique, distribuent aux membres du conseil d'administration, le document intitulé : « Élaboration de l'option cinéma dans le programme Arts, lettres et communication Premières Nations à l'Institution Kiuna ».

Ce programme a été adopté par le comité de programme de l'Institution Kiuna le 6 novembre 2019. Il a été élaboré en collaboration avec le collège Dawson et le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue.

**CA-3252** CONSIDÉRANT l'avis favorable du comité de programme Arts, lettres et communication de l'Institution Kiuna ;

CONSIDÉRANT l'avis favorable de la commission des études par la résolution 270-CdE-05.

Il est proposé par Patrick Bédard appuyé par Yves Bédard, et unanimement résolu, **d'adopter la version francophone de l'option Cinéma du programme 500.B1 Arts, lettres et communication Premières Nations à l'Institution Kiuna telle que proposée par la commission des études.**

#### 7.5. MODIFICATION DE PROGRAMME : TECHNIQUES D'ÉDUCATION À L'ENFANCE

À la suite de l'évaluation du programme Techniques d'éducation à l'enfance en 2017, le directeur adjoint des études au développement pédagogique par intérim, Jean-François Nolet ainsi qu'Isabelle Maheux, enseignante en Techniques d'éducation à l'enfance, présentent les modifications apportées au programme.

**CA-3253** CONSIDÉRANT l'avis favorable du comité de programme et du Département de Techniques d'éducation à l'enfance ;

CONSIDÉRANT l'avis favorable de la commission des études par la résolution 270-CdE-03.

Il est proposé par Katrine Lévesque, appuyée par Claude LeBel, et unanimement résolu **d'adopter les modifications au programme Techniques d'éducation à l'enfance 322.A0.**

#### 7.6 ÉVALUATION DE PROGRAMME : TECHNIQUES DE TRAVAIL SOCIAL

Le directeur adjoint des études au développement pédagogique par intérim, Jean-François Nolet, et Marie-Ève Bergeron, enseignante en Techniques de travail social, présentent l'évaluation du programme de Techniques de travail social.

**CA-3254** CONSIDÉRANT l'avis favorable du comité de programme de Techniques de travail social ;

CONSIDÉRANT l'avis favorable de la commission des études par la résolution 270-CdE-06.

Il est proposé par Anne Gauthier, appuyée par Claude Hallé, et unanimement résolu **d'adopter l'évaluation du programme de Techniques de travail social 388.A0.**

#### 7.7 BILAN – PLAN STRATÉGIQUE DE DÉVELOPPEMENT (2012-2019) DU CENTRE TECHNOLOGIQUE DES RÉSIDUS INDUSTRIELS (CTRI)

Le directeur général, Sylvain Blais, présente pour adoption, le bilan du *Plan stratégique de développement 2012-2019* du Centre technologique des résidus industriels.

Ce bilan sera déposé au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, permettant ainsi le renouvellement du permis du Centre collégial de transfert technologique.

**CA-3255** CONSIDÉRANT QUE le *Plan stratégique de développement 2012-2019* du Centre technologique des résidus industriels (CTRI) est arrivé à terme ;

CONSIDÉRANT QU'au terme des années couvertes par ce plan stratégique, le CTRI a procédé au bilan des activités réalisées en fonction des enjeux et objectifs qu'il s'était fixé ;

CONSIDÉRANT QUE ce bilan a fait l'objet de consultations auprès du personnel du CTRI ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'administration du CTRI a été consulté et propose l'adoption de ce bilan.

Il est proposé par Mélissa Tardif, appuyée par André Janneteau, et unanimement résolu **d'adopter le bilan du Plan stratégique de développement 2012-2019 du Centre technologique des résidus industriels.**

## CORRESPONDANCE ET INFORMATION

### 8. CORRESPONDANCE ET INFORMATION

#### 8.1 COMPLEXE AQUATIQUE

Sylvain Blais, directeur général, présente l'état d'avancement du complexe aquatique. La Ville de Rouyn-Noranda terminera sous peu l'évaluation du projet qui sera déposé vers la fin février 2020.

La Ville est à la recherche de supporteurs pour ce projet qui inclurait une piscine équivalente à un bassin semi-olympique ainsi qu'un bassin récréatif.

Si ce projet ne prend pas forme, le conseil d'administration devra statuer sur la réfection de la piscine existante.

#### 8.2 FORMATION : « GOUVERNANCE ET GESTION ADMINISTRATIVE DU CÉGEP » (CONSULTATION)

Une formation sur la gouvernance et la gestion administrative des cégeps est disponible et offerte aux membres du conseil d'administration. Cette formation serait d'une durée d'environ 3 heures et pourrait se tenir en juin. La majorité des membres du conseil d'administration est intéressée. Il est donc convenu de la tenue de cette formation pour le 9 juin 2020.

## PRÉSENTATIONS SANS PRISE DE DÉCISION

### 9. PRÉSENTATIONS SANS PRISE DE DÉCISION

#### 9.1. SUIVI DE LA COMMISSION DE L'ÉVALUATION ET DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL (CÉEC) EN LIEN AVEC L'ASSURANCE-QUALITÉ

En l'absence du directeur des études, Éric Aubin, le directeur général, Sylvain Blais, présente le contexte de l'évaluation en assurance-qualité par la Commission de l'évaluation et de l'enseignement collégial (CÉEC), et ce, pour l'ensemble du réseau.

Le rapport préliminaire de la CÉEC est positif et le rapport final sera présenté à tous les membres du conseil.

### 10. ÉLECTIONS

L'élection aux différents comités du conseil d'administration du 26 novembre 2019, n'a pas permis de pourvoir tous les postes sur ces comités. Une nouvelle élection est donc tenue pour combler les postes vacants.

Sur une proposition de Sylvain Blais, appuyée de Mélissa Tardif, il est unanimement résolu **de nommer Diane Landriault à titre de présidente d'élection.**

La présidente d'élection, Diane Landriault, explique au bénéfice des nouveaux membres du conseil d'administration, le déroulement des élections.

#### 10.1 COMITÉ DE SUIVI SUR L'INTÉGRITÉ DANS LA RECHERCHE ET LES TRAVAUX D'ÉRUDITION

La présidente d'élection invite les membres à faire des propositions dans le but de pourvoir les postes vacants au comité sur l'intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition.

Claude LeBel soumet sa candidature.

Klaude Hallé soumet sa candidature.

André Janneteau propose la candidature de Ghislain Vallée.

Ghislain Vallée accepte sa mise en candidature.

Sylvain Blais propose la fermeture de la période de mise en candidature.

**La présidente déclare donc Claude LeBel, Ghislain Vallée et Klaude Hallé élus membres du comité de suivi sur l'intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition.**

Le directeur général, Sylvain Blais, ainsi qu'Éric Aubin, directeur des études, siègent également à ce comité.

## 10.2 COMITÉ DE FINANCES ET D'AUDIT

La présidente d'élection invite les membres à faire des propositions dans le but de pourvoir le poste vacant au comité de finances et d'audit.

André Janneteau propose la candidature de Ghislain Vallée.

Ghislain Vallée accepte sa mise en candidature.

Sylvain Blais propose la fermeture de la période de mise en candidature.

**La présidente déclare donc Ghislain Vallée élu membre du comité de finances et d'audit.**

André Janneteau et Linda Lavoie participent également à ce comité ainsi que le directeur général, Sylvain Blais, et Louis Perreault, directeur des services administratifs.

## 10.3 COMITÉ D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE

La présidente d'élection invite les membres à faire des propositions dans le but de pourvoir deux postes vacants au comité d'éthique et de déontologie.

Béatriz Mediavilla propose la candidature de Anne Gauthier.

Anne Gauthier accepte sa mise en candidature

Évelyne Grenier-Ouimette propose sa candidature.

Sylvain Blais propose la fermeture de la période de mise en candidature.

**La présidente déclare donc Anne Gauthier et Évelyne Grenier-Ouimette élues membres du comité d'éthique et de déontologie.** Chantal Hamelin siège également à ce comité.

## ÉMISSION DE DIPLOMES

### 11. ÉMISSION DE DIPLOMES

#### 11.1 ÉMISSION DE DIPLOMES D'ÉTUDES COLLÉGIALES

CA-3256

Sur une proposition de Yves Bédard, appuyée par Mélissa Tardif et sur la recommandation du directeur des études, il est unanimement résolu **de recommander au ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur de délivrer un diplôme d'études collégiales (DEC) pour toutes les personnes y ayant droit conformément à la liste ci-annexée, établie et vérifiée par le registraire.**

#### 11.2 ÉMISSION D'ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES

Aucune émission d'attestation d'études collégiales.

## AFFAIRES DIVERSES

### 12. AFFAIRES DIVERSES

#### 12.1 DIRECTION DU CAMPUS DE VAL-D'OR

Le directeur général, Sylvain Blais, mentionne qu'il assumera l'intérim à la direction du campus de Val-d'Or, et ce, d'ici à ce qu'une solution soit prise quant au remplacement de Stéphane Audy, qui a quitté son poste de directeur le 24 janvier 2020.

## DOSSIERS À HUIS CLOS

### 13. DOSSIER À HUIS CLOS

Aucun sujet traité à ce point à l'ordre du jour.

## LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

### 14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La séance est levée à 20h42 sur une proposition de Patrick Bédard.

Président,

Secrétaire générale,



Guillaume Marquis

Diane Landriault